



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL "N.N. SĂVEANU" VIDRA
Localitatea : Vidra ; Județul Vrancea ; Tel : 0237/673000
Fax : 0237/673195 ; E-mail : runos.spvidra@gmail.com



Nr.178 / 17.01.2021



GHID PRIVIND
INCOMPATIBILITĂȚILE SI CONFLICTELE DE INTERESE

SPITALUL « N.N. SĂVEANU » VIDRA

-IANUARIE 2021-



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL "N.N. SĂVEANU" VIDRA
Localitatea : Vidra ; Județul Vrancea ; Tel : 0237/673000
Fax : 0237/673195 ; E-mail : runos.spvidra@gmail.com



CUPRINS

CAPITOLUL I: Generalitati.....	3
CAPITOLUL II: Legislația aplicabilă.....	4
CAPITOLUL III: Definiții și terminologie.....	5
CAPITOLUL IV: Evitarea conflictului de interese.....	8
CAPITOLUL V: Regimul incompatibilitatilor.....	9
CAPITOLUL VI: Constatarea stării de incompatibilitate.....	10
CAPITOLUL VII: Dispoziții finale.....	11



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL "N.N. SĂVEANU" VIDRA**

**Localitatea : Vidra ; Județul Vrancea ; Tel : 0237/673000
Fax : 0237/673195 ; E-mail : runos.spvidra@gmail.com**



CAPITOLUL I: Generalități

Ghidul privind regimul incompatibilităților și al conflictelor de interese, denumit în continuare „Ghid” oferă suport pentru identificarea acelor situații definite de legislația națională și europeană incidentă, care pot plasa personalul contractual din cadrul Spitalului „N.N. Săveanu” Vidra, indiferent de:

- a) funcția deținută;
- b) statutul în cadrul instituției: personal contractual;
- c) durata raportului de serviciu/raportului de munca – determinată sau nedeterminată;
- d) timpul de munca prevăzut în contractul individual de munca (norma întreagă sau fracțiuni de normă);
- e) vârsta, apartenența națională, rasa, etnie, religie, opțiune/funcție politică, origine socială, sex, orientare sexuală, handicap, responsabilitate familială sau apartenența sindicală.

Dispozițiile prezentului Ghid produc efecte pentru tot personalul din cadrul Spitalului „N.N. Săveanu” Vidra, de la numire/angajare și până la încetarea raportului de serviciu/de muncă în cadrul instituției. Persoanele nou angajate în cadrul spitalului vor lua la cunoștință de conținutul Ghidului la angajare, semnând de luare la cunoștință în acest sens, odată cu instructajele specifice efectuate la angajare. Ghidul se aduce la cunoștință salariaților prin afișare pe site-ul spitalului. În termen de 15 zile calendaristice de la primirea prezentului Ghid, șefii de secție/ coordonatorii compartimente/ șefii serviciu au obligația însușirii și respectiv a prelucrării acestuia cu personalul din subordine, sub semnătura de luare la cunoștință și conformare. Fiecare angajat al instituției este obligat să cunoască și să respecte întocmai prevederile Ghidului și este răspunzător de aplicarea sa corectă în activitatea curentă.

Nerespectarea prevederilor prezentului Ghid atrage după sine răspunderea disciplinară, contravențională, civilă sau penală, după caz, indiferent de funcția deținută în cadrul instituției. Evitarea situațiilor de conflict de interese și respectarea regimului incompatibilităților sunt obligații universale valabile pentru personalul contractual din cadrul Spitalului „N.N. Săveanu” Vidra.



CAPITOLUL II - LEGISLATIA APLICABILA

Elaborarea prezentului Ghid aplicabil la nivelul Spitalului „N.N. Săveanu” Vidra are la baza următoarele prevederi legale aplicabile la momentul intrării sale în vigoare:

- a) Strategia Națională Anticorupție;
- b) Recomandarea 10/2000 a Comitetului de Miniștri ai Consiliului Europei;
- c) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificări și completări ulterioare;
- d) Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și a mediului de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificare și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările ulterioare;
- f) Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările ulterioare; Prevederile prezentului Ghid se completează cu prevederile legale aplicabile.



CAPITOLUL III - DEFINIȚII ȘI TERMINOLOGIE

Conflictul de interese definește acea situație în care se poate afla personalul contractual din cadrul Spitalului „N.N. Săveanu” Vidra, atunci când acesta adoptă o decizie sau participa la adoptarea unei decizii cu privire la care are și un interes personal, fiind astfel susceptibil de încălcare a principiului supremației interesului public. Prin urmare, conflictul de interese implica un conflict între datoria față de public și interesele personale ale unui subiect. Conflictul de interese apare atunci când interesele subiectului ca persoana privată influențează sau ar putea influența necorespunzător îndeplinirea obligațiilor și responsabilităților oficiale subsumate interesului public.

Conform Art. 70 din Legea nr. 161/2003, prin conflict de interese se înțelege situația în care persoana ce exercită o demnitate publică sau o funcție publică are un interes personal de natura patrimonială, care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin potrivit Constituției și altor acte normative, iar potrivit prevederilor art. 71 din același act normativ, principiile care stau la baza prevenirii conflictului de interese în exercitarea demnităților publice și funcțiilor publice sunt: imparțialitatea, integritatea, transparența deciziei și supremația interesului public. Interesul personal poate viza, cu titlu exemplificativ, dar nu și limitativ, un beneficiu pentru subiect sau pentru familia acestuia, pentru rudele sale apropiate, pentru prieteni, pentru persoane sau organizații cu care subiectul a avut relații politice sau de afaceri. Interesul personal se poate referi și la orice datorii pe care subiectul le are față de persoanele enumerate mai sus.

Adoptarea unei decizii/Participarea la adoptarea unei decizii se produce atunci când subiectul, în virtutea prerogativelor sale, dispune, în mod individual, sau ca parte a unui mecanism colectiv de adoptare a deciziilor, acțiuni relaționate cu interesul sau personal, participa la dezbateri, influențează în orice fel dezbaterile sau votul cu privire la o speță relaționată cu interesul sau personal.

Conflictul de interese potențial definește acea situație în care un subiect se află în mod involuntar, în virtutea relațiilor pe care acesta le are în mod natural cu rudele, afinii, prietenii și colaboratorii săi. Orice subiect aflat în relații de serviciu/de muncă în cadrul Spitalului „N.N. Săveanu” Vidra se poate afla în conflict de interese potențial.

Conflictul de interese potențial nu implică răspundere juridică, el ia naștere în mod natural, însă reclamă atenție, tratament egal, imparțialitate și obiectivitate din partea subiecților, care au obligația de a acționa



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL "N.N. SĂVEANU" VIDRA

Localitatea : Vidra ; Județul Vrancea ; Tel : 0237/673000
Fax : 0237/673195 ; E-mail : runos.spvidra@gmail.com



imediat ce respectivul conflict de interese potențial se transformă într-un conflict de interese actual. Conflictul de interese actual definește acea situație în care un subiect se afla în situația de a lua sau de a influența o decizie care l-ar avantaja pe sine sau pe o rudă/afin al său sau pe un apropiat, colaborator, partener de afaceri.

Conflictul de interese actual trebuie notificat de îndată de către subiectul în cauză șefului ierarhic, acesta având obligația de a adopta toate măsurile care se impun pentru evitarea și încetarea de îndată a sa (înlocuire, suspendarea dreptului de vot, interdicția de a participa la dezbateri etc.). Conflictul de interese actual, pentru care nu sunt dispuse acțiuni de încetare imediata poate conduce la atragerea răspunderii penale a persoanelor responsabile.

Conflictul de interese consumat definește acea situație în care un subiect a luat sau a influențat o decizie care îl avantajează pe sine sau pe o rudă/afin al său sau pe un apropiat, colaborator, partener de afaceri, cu încălcarea dispozițiilor legale.

Conflictul de interese consumat apare în cazul în care oficialul nu s-a abținut de la luarea unei decizii în ipoteza unui conflict de interese actual și implică latura sancționatorie a reglementării. **Gradele de rudenie**

Conform Art. 405-407 Cod Civil, gradele de rudenie sunt următoarele:

- a) Gradul 1: părinți și copii;
- b) Gradul 2: frați, bunici, nepoți;
- c) Gradul 3: unchi, mătuși, nepoți de frate;
- d) Gradul 4: veri primari

Gradele de afinitate

Conform Art. 405-407 Cod Civil, gradele de afinitate apar între un soț și rudele celui alt soț și sunt următoarele:

- e) Gradul 1: socrii și nora/ginere;
- f) Gradul 2: cumnate și cumnați;
- g) Gradul 3: unchii și soțiile nepoților de frate;
- h) Gradul 4: veri, soții și soțiile acestora.



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL "N.N. SĂVEANU" VIDRA**

Localitatea : Vidra ; Județul Vrancea ; Tel : 0237/673000

Fax : 0237/673195 ; E-mail : runos.spvidra@gmail.com



Incompatibilitățile sunt definite ca fiind acele situații în care subiecții exercită concomitent două sau mai multe funcții al căror cumul este interzis de lege. Prin urmare, situarea într-o stare de incompatibilitate nu presupune adoptarea unei decizii sau participare la adoptarea unei decizii de către subiect.

Conform art. 178 alin. 2 din Legea 95/2006 Privind Reforma în domeniul Sănătății, în cazul managerului, constituie conflict de interese:

a) deținerea de către manager persoană fizică, manager persoană juridică ori reprezentant al persoanei juridice de părți sociale, acțiuni sau interese la societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ori organizații nonguvernamentale care stabilesc relații cu caracter patrimonial cu spitalul la care persoana în cauză exercită funcția de manager. Dispoziția de mai sus se aplică și în cazurile în care astfel de părți sociale, acțiuni sau interese sunt deținute de către soțul/soția, rudele ori afiniile până la gradul al IV-lea inclusiv ai persoanei în cauză;

b) deținerea de către soțul/soția, rudele managerului ori afiniile până la gradul al IV-lea inclusiv ai acestuia a funcției de membru în comitetul director, șef de secție, laborator sau serviciu medical sau a unei alte funcții de conducere, inclusiv de natură administrativă, în cadrul spitalului la care persoana în cauză exercită funcția de manager;

c) alte situații decât cele prevăzute la lit. a) și b) în care managerul sau soțul/soția, rudele ori afiniile managerului până la gradul al IV-lea inclusiv au un interes de natură patrimonială care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a funcției de manager.

(3) Incompatibilitățile și conflictul de interese sunt aplicabile atât persoanei fizice, cât și reprezentantului desemnat al persoanei juridice care exercită funcția de manager de spital.

(4) în cazul în care la numirea în funcție managerul se află în stare de incompatibilitate sau de conflict de interese, acesta este obligat să înlăture motivele de incompatibilitate ori de conflict de interese în termen de 30 de zile de la numirea în funcție, în caz contrar, contractul de management este reziliat de plin drept.

(5) Managerul răspunde, în condițiile legii, pentru toate prejudiciile cauzate spitalului ca urmare a încălcării obligațiilor referitoare la incompatibilități și conflict de interese.

(6) Persoanele care îndeplinesc funcția de manager pot desfășura activitate medicală în instituția respectivă, cu respectarea programului de lucru prevăzut în contractul de management, fără a afecta buna funcționare a instituției respective.



CAPITOLUL IV

EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE

Personalul cu funcții de conducere din cadrul instituției are un interes personal într-o anumită problema dacă are posibilitatea să anticipeze că o decizie a autorității publice din care face parte ar putea genera un beneficiu sau un dezavantaj pentru:

- a. propria persoană;
- b. soț, soție, rude sau afini până la gradul al doilea inclusiv;
- c. orice persoană fizică sau juridică cu care are o relație de angajament, indiferent de natura acesteia;
- d. o societate comercială la care deține calitatea de asociat unic, funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- e. o altă autoritate din care face parte;
- f. orice persoană fizică sau juridică, altă decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată sau a efectuat orice fel de cheltuieli în legătură cu aceasta;
- g. o asociație sau fundație din care face parte.

În situațiile prevăzute la paragraful anterior, personalul cu funcții de conducere din cadrul instituției este obligat să menționeze expres situațiile în care interesele personale contravin intereselor generale.

Personalul contractual cu funcții de conducere se află în conflict de interese atunci când:

- a. este chemat să rezolve cereri, să ia decizii sau să participe la luarea deciziilor cu privire la persoane fizice și juridice cu care are relații cu caracter patrimonial;
- b. participă în cadrul aceleiași comisii, constituite conform legii, cu persoane care au calitatea de soț sau rudă de gradul I;
- c. interesele sale patrimoniale, ale soțului sau rudelor sale de gradul I pot influența deciziile pe care trebuie să le ia în exercitarea funcției de conducere.

În situația în care există un conflict de interese, personalul contractual cu funcții de conducere este obligat să se abțină de la rezolvarea cererii, luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să-l informeze de îndată pe șeful ierarhic al căruia îi este subordonat direct. Acesta este obligat să ia măsurile care se impun pentru exercitarea cu imparțialitate a funcției, în termen de cel mult 3 zile de la data luării la cunoștință. Încălcarea dispozițiilor poate atrage, după caz, răspunderea disciplinară, administrativă, civilă ori penală, potrivit legii.



CAPITOLUL V

REGIMUL INCOMPATIBILITĂȚILOR

Diferența dintre conflictul de interese și incompatibilități constă în aceea că în cazul conflictului de interese este implicat un act decizional, o acțiune a subiectului care se finalizează cu adoptarea unei decizii, în timp ce în cazul incompatibilităților nu este necesară existența unei decizii și constatarea unei stări de fapt care contravine prevederilor legale în vigoare. Calitatea personalului contractual cu funcții de conducere din cadrul Spitalului „N.N. Săveanu” Vidra este incompatibilă cu orice altă funcție publică decât cea în care a fost numit, precum și cu funcțiile de demnitate publică.

Personalul contractual cu funcții de conducere, nu poate deține alte funcții și nu poate desfășura alte activități, remunerate sau neremunerate, după cum urmează:

- a) în cadrul autorităților sau instituțiilor publice, cu excepția celor în care au fost numiți;
- b) în cadrul cabinetului demnitarului, cu excepția cazului în care ocupantul este suspendat din funcția publică în condițiile legii, pe durata numirii sale;
- c) în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public;
- d) în calitate de membru al unui grup de interes economic.

Nu se află în situație de incompatibilitate personalul contractual cu funcții de conducere care:

- a) este desemnat printr-un act administrativ, emis în condițiile legii, să reprezinte interesele statului în legătură cu activitățile desfășurate de operatorii economici cu capital ori patrimoniu integral sau majoritar de stat, în condițiile rezultate din actele normative în vigoare;
- b) este desemnat printr-un act administrativ, emis în condițiile legii, să participe în calitate de reprezentant al instituției în cadrul unor organisme sau organe colective de conducere constituite în temeiul actelor normative în vigoare;
- c) exercită un mandat de reprezentare, pe baza desemnării de către o autoritate sau instituție publică, în condițiile expres prevăzute de actele normative în vigoare.
- d) este desemnat prin act administrativ pentru a face parte din echipa de proiect finanțat din fonduri comunitare nerambursabile post aderare, precum și din împrumuturi externe contractate sau garantate de stat,



rambursabile sau nerambursabile, cu excepția personalului contractual cu funcții de conducere care exercită atribuții ca auditor sau atribuții de control asupra activității derulate în cadrul acesteia și a personalului contractual cu funcții de conducere care face parte din echipa de proiect, dar pentru care activitatea desfășurată în cadrul respectivei echipe generează o situație de conflict de interese cu funcția pe care o ocupa. Personalul contractual cu funcții de conducere poate exercita funcții sau activități în domeniul didactic, al cercetării științifice, al creației literar-artistice.

Personalul contractual cu funcții de conducere poate exercita funcții în alte domenii de activitate din sectorul privat, care nu sunt în legătura directă sau indirectă cu atribuțiile exercitate potrivit fisei postului. În situația personalului contractual cu funcții de conducere care desfășoară activitățile prevăzute mai sus, documentele care alcătuiesc dosarul profesional sunt gestionate de către Spitalul „N.N. Săveanu” Vidra.

Nu sunt permise raporturile ierarhice directe în cazul în care personalul contractual cu funcții de conducere sunt soți sau rude de gradul I. Persoanele care se afla în una dintre situațiile de incompatibilitate menționate mai sus, vor opta, în termen de 30 de zile, pentru renunțarea la calitatea care este incompatibilă cu cea de personal contractual cu funcții de conducere, respectiv la încetarea raporturilor ierarhice directe, în condițiile stabilite de legislația în vigoare. Personalul contractual cu funcții de conducere pot fi membri ai partidelor politice legal constituite. Personalului contractual cu funcții de conducere le este interzis să fie membri ai organelor de conducere ale partidelor politice și să exprime sau să apere în mod public pozițiile unui partid politic.

CAPITOLUL VI

CONSTATAREA STĂRII DE INCOMPATIBILITATE

Este generată o situație de incompatibilitate în cazul în care persoana respectivă exercită, simultan, calitatea de personal contractual cu funcții de conducere și una sau mai multe funcții/calități al căror cumul este interzis de lege.

Starea de incompatibilitate intervine numai după numirea în funcția de conducere a autorității publice și dacă acesta nu renunță la funcția/calitatea deținută anterior în termen de cel mult 30 zile de la dobândirea respectivei funcții.



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL "N.N. SĂVEANU" VIDRA
Localitatea : Vidra ; Județul Vrancea ; Tel : 0237/673000
Fax : 0237/673195 ; E-mail : runos.spvidra@gmail.com



De asemenea, persoana aflată sub incidența poate renunța la funcția deținută înainte de a fi numit sau ales în funcția care atrage starea de incompatibilitate.

CAPITOLUL VII

DISPOZIȚII FINALE

Pentru informarea cetățenilor, personalul instituției are obligația de a asigura publicitatea și de a afișa Ghidul la sediul acesteia, într-un loc vizibil sau prin alte mijloace persoanelor interesate. Prezentul Ghid se va aproba prin Dispoziția Managerului Spitalului „N.N. Săveanu” Vidra și se va comunica, sub semnătura de luare la cunoștință, tuturor salariaților din cadrul instituției de către compartimentul responsabil. În situația în care există diferențe de reglementare, va prevala norma juridică, etică sau profesională cea mai restrictivă. Prezentul Ghid intră în vigoare la data emiterii Dispoziției de aprobare de către Managerul Spitalului „N.N. Săveanu” Vidra.